

LA NOU NOU

Wedding and Event Nanny

Algemene Voorwaarden

Eva Kalmeijer
+31(0)624682091

Groen van Prinstererstraat 85 A
3038 RE Rotterdam

eva@lanounou.nl
www.lanounou.nl

KvK: 24450932
BTW: NL173873340B01
Rabobank: 11 69 36 223

Algemene Voorwaarden
gedeponeerd bij de KvK te
Rotterdam

Artikel 1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- Gebruiker:** eenmanszaak La NouNou Wedding & Event Nanny, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel Rotterdam onder nummer 24450932;
- Handboek:** het door Gebruiker opgestelde handboek op grond waarvan haar medewerkers en/of in te schakelen derden hun werkzaamheden verrichten;
- Kinderkaart:** een door de Ouders ingevulde kaart met daarop de contactgegevens en bereikbaarheidsgegevens van de Ouders, de naam, achternaam en leeftijd van het kind, alle ten behoeve van het kind van belangzijnde informatie alsmede de bevestiging van de Ouders dat zij kennis hebben genomen van de Voorwaarden, waar zij door ondertekening van de Kinderkaart mee akkoord zijn;
- Locatie:** de door Opdrachtgever aan te wijzen en ter beschikking te stellen plaats waar Gebruiker de Overeenkomst zal uitvoeren;
- Opdracht:** de kenmerkende prestatie door Gebruiker te verrichten op basis van de tussen Gebruiker en Opdrachtgever afgesloten overeenkomst;
- Opdrachtgever:** de wederpartij van La NouNou Wedding & Event Nanny met wie een overeenkomst tot het verrichten van diensten wordt gesloten;
- Ouders:** de ouders, verzorgers, voogden of anderzinds verantwoordelijken over een kind, welk kind gebruik zal maken van de door Gebruiker onder te Overeenkomst te verrichten diensten;
- Overeenkomst:** elke tussen Gebruiker en Opdrachtgever gesloten overeenkomst op basis waarvan Gebruiker haar diensten aan Opdrachtgever zal verlenen;
- Voorwaarden:** deze algemene voorwaarden van La NouNou Wedding & Event Nanny.

Artikel 1. Algemeen

Deze Voorwaarden zijn van toepassing op alle door Gebruiker verrichte werkzaamheden te behoeve van Opdrachtgever; welke werkzaamheden onder meer omvatten het verzorgen van opvang voor kinderen bij een bruiloft, feest of evenement in de leeftijd van 0 t/m 12 jaar op een Locatie.

Artikel 2. Toepasselijkheid van deze voorwaarden

1. Deze Voorwaarden gelden voor iedere aanbieding en iedere Overeenkomst tussen Gebruiker en Opdrachtgever, voor zover van deze Voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken. Deze Voorwaarden gelden ook indien er met de uitvoering van de Overeenkomst is aangevangen, maar door Gebruiker nog geen getekende opdrachtbevestiging van Opdrachtgever retour ontvangen is.
2. Deze Voorwaarden dienen te worden geaccepteerd door de Opdrachtgever en de Ouders, welke acceptatie zal plaatsvinden door middel van de ondertekening van de Offerte en/of de Kinderkaart en zijn dientengevolge van overeenkomstige toepassing op elke (rechts)relatie die tussen Gebruiker en Opdrachtgever en Ouders ontstaat.
3. Indien een of meerdere bepalingen uit deze Voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen volledig van toepassing. Gebruiker en Opdrachtgever zullen alsdan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen overeen te komen, waarbij indien en voor zover mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling in acht wordt genomen.
4. Deze Voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle Overeenkomsten met Gebruiker, waarbij Gebruiker voor de uitvoering van de Overeenkomst gebruik maakt van de diensten van derden. Gebruiker is bevoegd aanvullende voorwaarden te stellen omtrent het door haar op verzoek van Opdrachtgever inschakelen van derden.
5. Eventueel door de Opdrachtgever gebruikte algemene voorwaarden zijn slechts na expliciete schriftelijke acceptatie door de Gebruiker van toepassing.

Artikel 3. Offertes

1. Offertes van Gebruiker kunnen slechts tot Overeenkomsten leiden, indien deze schriftelijk zijn afgegeven en door Opdrachtgever schriftelijk zijn aanvaard.
2. De offertes van Gebruiker zijn vrijblijvend en onbeperkt geldig, tenzij in de offerte een termijn voor aanvaarding is opgenomen.
3. Gebruiker kan niet aan zijn offertes of aanbiedingen worden gehouden indien de Opdrachtgever redelijkerwijs kan of behoort te begrijpen dat de offertes of aanbiedingen, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
4. Gebruiker is gerechtigd om binnen de geldigheidsduur van een offerte deze te wijzigen of in te trekken.
5. Een samengestelde prijsopgave verplicht Gebruiker niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.
6. Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.
7. De prijzen die in de offertes worden genoemd zijn exclusief BTW, tenzij anders aangegeven.
8. Materiaalkosten, reis-en transportkosten en overige kosten worden in de Offertes gespecificeerd.

9. De kosten voor de Locatie, benodigde faciliteiten en maaltijden zijn niet inbegrepen in de offerte en komen voor rekening van de Opdrachtgever, tenzij partijen anders overeenkomen.

Artikel 4. Uitvoering van de overeenkomst

1. Gebruiker zal de Overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren en op grond van de op dat moment bekende stand der wetenschap.
2. Indien en voor zover een goede uitvoering van de Overeenkomst dit vereist, heeft Gebruiker het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden
3. De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens en faciliteiten tijdig aan Gebruiker worden verstrekt. Het betreft gegevens en faciliteiten waarvan Gebruiker aangeeft dat deze noodzakelijk zijn, of waarvan Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst.
4. Indien Gebruiker voor de uitvoering van de Overeenkomst niet tijdig kan beschikken over de voor de uitvoering van de Overeenkomst benodigde gegevens en faciliteiten, welke moeten voldoen aan de te hanteren veiligheidsvoorschriften, heeft Gebruiker het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten en/of de uit vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de Opdrachtgever in rekening te brengen.
5. De wijze waarop Gebruiker de diensten zal verrichten, wordt door Gebruiker en de Opdrachtgever in onderling overleg bepaald.
6. Partijen zullen ingeval van onvoorziene omstandigheden die de tijdige en/of juiste uitvoering van de Overeenkomst belemmeren, in goed overleg naar passende oplossingen zoeken. Wijzigingen in de Overeenkomsten kunnen slechts schriftelijk en met wederzijdse goedkeuring geschieden.
7. Indien is overeengekomen dat de Overeenkomst in fasen zal worden uitgevoerd, kan Gebruiker de uitvoering van die onderdelen die tot een volgende fase behoren opschorten totdat de Opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.
8. Indien door of namens Gebruiker in het kader van de Overeenkomst werkzaamheden worden verricht op een door de Opdrachtgever aangegeven locatie, draagt Opdrachtgever kosteloos zorg voor de door de Gebruiker in redelijkheid gewenste faciliteiten.
9. Behoudens afwijkende en schriftelijk vastgelegde afspraken tussen Gebruiker en Opdrachtgever, levert Gebruiker i.v.m. de geldende HACCP regelgeving zelf geen maaltijden. Een uitzondering wordt gemaakt voor de verstrekking van babyvoeding hetgeen vanuit de fabrikant dient te zijn verpakt.

Artikel 5. Uitvoeringsvoorwaarden

1. Gebruiker voert haar werkzaamheden uit in een door de Opdrachtgever beschikbaar gestelde geschikte Locatie.
2. De Locatie dient te voldoen aan alle standaard geldende veiligheids- en hygiënevereisten.
3. De Locatie dient bereikbaar te zijn voor rolcontainers en ouders met kinderwagens. De Locatie dient te zijn voorzien van verlichting en een stroomaansluiting. Dit alles voor zover hier in de offerte c.q. opdrachtbevestiging geen nadere afspraken over zijn gemaakt.
4. Gebruiker draagt er zorg voor dat er minimaal één medewerker beschikt over een erkend EHBO- en/of BHV diploma.
5. Onverminderd het bepaalde in lid 4 van dit artikel blijft Opdrachtgever verantwoordelijk voor het verzorgen van alle wettelijke verplichtingen die gerelateerd zijn aan het gebruik van de Locatie, inclusief de aanwezigheid van adequate bedrijfshulpverlening.

Artikel 6. Uitvoeringsbeperkingen

1. Gebruiker is in het belang van de overige kinderen gerechtigd om kinderen en/of ouders de toegang tot de opvang te weigeren, c.q. passende maatregelen te nemen:
 - a. indien het betreffende kind besmettelijke ziekten verschijnselen of besmettelijke aandoeningen vertoont.
 - b. het betreffende kind ongeremde ADHD kenmerken vertoont en dit gevaar kan opleveren voor de overige kinderen.
 - c. het betreffende kind tekenen van heimwee vertoont, die van dien omvang zijn dat het in het belang van het desbetreffende kind en/of de overige kinderen is dat Gebruiker haar diensten niet langer ten behoeve van het desbetreffende kind verleent;
 - d. kinderen of ouders zich agressief gedragen
 - e. indien een kind tegen de wil door Ouders in de opvang wordt achtergelaten en er dientengevolge een onwerkbaar situatie ontstaat voor Gebruiker;
 - f. indien naar redelijkheid niet van gebruiker kan worden verlangd haar diensten ter beschikking te stellen van een kind en/of kinderen; of
 - g. deze Voorwaarden en het Reglement door de Ouders niet worden geaccepteerd;
2. De door Gebruiker in te zetten medewerkers beschikken over de ervaring om kinderen met een handicap op te vangen, tenzij daar specifieke medische kennis voor nodig is. Gebruiker kan kinderen met een handicap echter weigeren wanneer deze opvang een te zware belasting zou betekenen en de kwaliteit van de opvang van de overige kinderen hier onder zou kunnen lijden. Indien Opdrachtgever kinderen met een handicap verwacht, zal Gebruiker in het offerte traject rekening houden met extra benodigde personele inzet. Wanneer hier sprake van is wordt deze extra opvangcapaciteit schriftelijk vastgelegd. Indien in de offerte door toedoen van de Opdrachtgever en/of Ouders geen of niet voldoende rekening is gehouden met de

aanwezigheid van kinderen met een handicap, is Gebruiker gerechtigd additionele kosten in rekening te brengen.

3. Ouders dienen tijdens de opvang in noodgevallen bereikbaar te zijn. Opdrachtgever draagt er zorg voor dat Gebruiker uiterlijk bij aanvang van de dienstverlening voor elk kind een ondertekende Kinderkaart ontvangt.

Artikel 7. Wijziging van de overeenkomst

1. Indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat voor een behoorlijke uitvoering het noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de Overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.
2. Indien partijen overeenkomen dat de Overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. Gebruiker zal de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.
3. Indien de wijziging of aanvulling op de Overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties hebben, zal Gebruiker de Opdrachtgever hierover tevoren inlichten.
4. Indien een vast honorarium is overeengekomen zal Gebruiker daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de Overeenkomst een overschrijding van dit honorarium tot gevolg heeft.

Artikel 8. Opzegging van de overeenkomst

1. Beide partijen kunnen de Overeenkomst te allen tijde schriftelijk opzeggen, onder de voorwaarden zoals opgenomen in dit artikel.
2. De Overeenkomst wordt geacht te zijn aangegaan op het moment van ondertekening van de Offerte door Opdrachtgever.
3. Indien de Overeenkomst tussentijds wordt opgezegd door de Opdrachtgever, heeft Gebruiker recht op compensatie vanwege het daardoor ontstane bezettingsverlies alsmede de kosten welke door Gebruiker zijn gemaakt ten behoeve van de voorbereiding van de Opdracht, tenzij er feiten en omstandigheden aan de opzegging ten grondslag liggen die aan de Gebruiker zijn toe te rekenen. Van tussentijdse opzegging is sprake indien er wordt opgezegd na het aangaan van de Overeenkomst maar voor de daadwerkelijke uitvoering van de werkzaamheden. Bij tussentijdse opzegging tot 30 dagen voor de overeengekomen datum waarop de werkzaamheden zouden aanvangen zal Gebruiker 50% van het in de Offerte genoemde bedrag in rekening brengen. Bij opzegging van minder dan 30 dagen voor aanvang werkzaamheden zal Gebruiker het volledige bedrag uit de Offerte in rekening brengen.
4. Indien de Overeenkomst tussentijds wordt opgezegd door de Gebruiker, zal Gebruiker in overleg met de Opdrachtgever indien mogelijk, zorg dragen voor overdracht van de nog te verrichten werkzaamheden aan derden.

Artikel 9. Geheimhouding, vertrouwelijkheid, publicatie

1. Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun Overeenkomst van elkaar, of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is meegedeeld, of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
2. Behoudens andersluidende afspraken welke schriftelijk met Opdrachtgever of Ouders door Gebruiker zijn overeengekomen, mogen tijdens de uitvoering van de Opdracht gemaakte beeldmaterialen door Gebruiker voor promotionele doeleinden worden aangewend.
3. Gebruiker zal nimmer persoonsgegevens van Opdrachtgever, Ouders en kinderen aan derden ter beschikking stellen, tenzij Gebruiker daartoe schriftelijke toestemming heeft verkregen.

Artikel 10. Ontbinding van de overeenkomst

1. De vorderingen van Gebruiker op de Opdrachtgever zijn onmiddellijk opeisbaar in de volgende gevallen:
 - a. indien na het sluiten van de Overeenkomst Gebruiker kennis neemt van omstandigheden die haar goede grond geven te vrezen dat de Opdrachtgever niet aan zijn verplichtingen zal voldoen; en
 - b. indien Gebruiker bij het sluiten van de Overeenkomst de Opdrachtgever gevraagd heeft zekerheid te stellen voor de nakoming en deze zekerheid uitblijft, dan wel onvoldoende is.
2. In de genoemde gevallen is Gebruiker bevoegd de verdere uitvoering van de Overeenkomst op te schorten, dan wel tot ontbinding van de Overeenkomst over te gaan, een en ander onverminderd het recht van Gebruiker schadevergoeding te vorderen.
3. Gebruiker is bevoegd de Overeenkomst te (doen) ontbinden indien zich omstandigheden voordoen, welke van dien aard zijn dat nakoming van de Overeenkomst onmogelijk of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden gevegd.

Artikel 11. Klachttermijnen

1. Klachten over de wijze waarop de Opdracht is uitgevoerd, dienen door de Opdrachtgever binnen 8 dagen na ontdekking, doch uiterlijk binnen 14 dagen na voltooiing van de Opdracht schriftelijk te worden gemeld aan Gebruiker.

Artikel 12. Betaling

1. Betaling dient te geschieden binnen 15 dagen na factuurdatum op een door Gebruiker aan te geven wijze. Bezwaren tegen de hoogte van de declaraties schorten de betalingsverplichting niet op.
2. Betaling dient te geschieden in Euro, tenzij partijen anders zijn overeengekomen. Indien partijen overeenkomen dat betaling in een andere valuta zal plaatsvinden, is

Gebruiker gerechtigd de kosten die hiermee samenhangen bij Opdrachtgever in rekening te brengen.

3. Na het verstrijken van 15 dagen na de factuurdatum is de Opdrachtgever in verzuim. De Opdrachtgever is vanaf het moment van in verzuim treden over het opeisbare bedrag een rente verschuldigd van 1% per maand, tenzij de wettelijke rente hoger is in welk geval de wettelijke rente geldt.
4. In geval van liquidatie, faillissement of surseance van betaling van de Opdrachtgever zullen de vorderingen van Gebruiker en de verplichtingen van de Opdrachtgever jegens Gebruiker onmiddellijk opeisbaar zijn.
5. Door de Opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter afdoening in de eerste plaats van alle verschuldigde rente en kosten, in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst open staan, zelfs al vermeldt de Opdrachtgever dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.

Artikel 13. Incassokosten

1. Is de Opdrachtgever in gebreke of in verzuim met het nakomen van één of meer van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening in en buiten rechte voor rekening van Opdrachtgever. In ieder geval is de Opdrachtgever in geval van geldvordering incassokosten verschuldigd. De incassokosten worden berekend overeenkomstig het tarief zoals door de Ned. Orde van Advocaten in incassozaken wordt geadviseerd.
2. Indien Gebruiker aantoonbaar hogere kosten te hebben gemaakt die redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen ook deze voor vergoeding in aanmerking.
3. De eventueel gemaakte gerechtelijke- en executiekosten, waaronder in elk geval begrepen honoraria van advocaten, komen eveneens volledig voor rekening van de Opdrachtgever.

Artikel 14. Aansprakelijkheid

1. Indien Gebruiker aansprakelijk mocht zijn jegens de Opdrachtgever, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in deze bepaling is geregeld.
2. Gebruiker is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, welke het gevolg is van door of namens de Opdrachtgever en Ouders verstrekte onjuiste en/of onvolledige verstrekte informatie of faciliteiten.
3. Indien Gebruiker aansprakelijk mocht zijn voor enigerlei schade, dan is de aansprakelijkheid van Gebruiker beperkt tot maximaal de factuurwaarde van de Opdracht. Indien er sprake is van deelopdrachten, dan zal de omvang van de door de Gebruiker te betalen schadevergoeding beperkt zijn tot de voor het betreffende deel van de Opdracht door Gebruiker in rekening te brengen bedrag.
4. De aansprakelijkheid van Gebruiker is in ieder geval steeds beperkt tot het bedrag der uitkering van zijn verzekeraar in voorkomend geval.
5. Gebruiker is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade.
6. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking

heeft op schade in de zin van deze Voorwaarden, de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van Gebruiker aan de Overeenkomst te laten beantwoorden, voor zoveel deze aan Gebruiker toegerekend kunnen worden en redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover de Opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze Voorwaarden.

7. Gebruiker is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.
8. De in dit artikel opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van Gebruiker of zijn medewerkers.
9. Gebruiker is niet aansprakelijk voor schade ontstaan door de door Gebruiker ten behoeve van de Overeenkomst ingehuurde derden.

Artikel 15. Overmacht

1. Onder overmacht wordt in deze Voorwaarden verstaan naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop Gebruiker geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Gebruiker niet in staat is haar verplichtingen na te komen. Werkstakingen in het bedrijf van Gebruiker worden daaronder begrepen.
2. Gebruiker heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming van de Overeenkomst verhindert, intreedt nadat Gebruiker met de uitvoering van de Overeenkomst is aangevangen.

Artikel 16. Geschillenbeslechting

1. Geschillen voortvloeiend uit de Overeenkomst zullen voorgelegd worden aan de bevoegde rechter te Rotterdam. Niettemin heeft Gebruiker het recht haar Opdrachtgever te dagvaarden voor de volgens de wet bevoegde rechter.
2. Partijen zullen eerst dan een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.

Artikel 17. Toepasselijk recht

1. Op elke Overeenkomst tussen Gebruiker en de Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.

Artikel 18. Wijziging Voorwaarden en deponering

1. Deze Voorwaarden zijn gedeponereerd ten kantore van de Kamer van Koophandel Rotterdam. La NouNou Wedding & Event Nanny is ingeschreven onder nummer 24450932. Van toepassing is steeds de laatst gedeponeerde versie van de voorwaarden c.q. de versie zoals deze gold ten tijde van de totstandkoming van de onderhavige opdracht.